

## İlçe Emniyet Amirliği

### T.C. ÜZÜMLÜ KAYMAKAMLIğI İlçe Emniyet Amirliği

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanuna Göre Kuruluşu Yapılacak Olan İlçe Teşkilatından İstenilecek Belgeler	1-Dilekçe (Kaymakamlık Havaleli) 2-Genel Merkez tarafından verilen Yetki Belgesi (4 adet) 3-Parti Tüzüğü (4 Adet) 4-Kuruculara ait Adli Sicil Belgesi (4 Adet) 5-Kuruculara ait Nüfus Cüzdan Fotokopisi (4 Adet) 6- Kuruculara ait yönetim kurulu çizelgesi tasdikli (4 Adet)	Alındı Belgesi düzenlenir. 1 SAAT
2	2820 Sayılı Siyasi Partiler Kanuna Göre Kongresini Yapan İlçe Teşkilatından İstenilecek Belgeler	1- Dilekçe ( Kaymakamlık Havaleli ) 2- Yönetim Kurulu Çizelgesi (4 adet) 3- İlçe Seçim Kurulu Kesinleşme Kararı ( 4 Adet ) 3- Parti Organlarına seçilenlerin Nüfus Cüzdan Fotokopisi ( 4 adet ) (Yedek Üyeler Dahil ) 4- Parti Organlarına seçilenlerin Adli sicil belgesi (4 adet ) (Yedek Üyeler Dahil ) 5- Parti Organlarına seçilenlerin İkametgah İlmühaberi ( 4 Adet ) ( Yedek Üyeler Dahil )	Alındı Belgesi düzenlenir. 1 SAAT
3	2911 Sayılı Kanuna Göre Düzenlenen Açık Hava Ve Kapalı Yer Toplantıları	1- Mülki İdare Amirliğe Hitaben (7) Kişi Tarafından İmzalanan Bildirim. (Bildirimde Toplantının Amacı, Yeri, Tarihi Ve Saati İle Düzenleme Kurulunda Görev Alanların Tc Kimlik Numaraları, Meslek, İş, Telefon Ve Adres Bilgileri Bulunmalıdır.) 2-Medeni Haklarını Kullanmaya Ehil Olduklarına Dair Beyanname.	1 SAAT
4	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu Düzenlenmesi	1-Nüfus Cüzdan Fotokopisi. 2-Fotoğraf (1 Adet)	1 SAAT

## GÜVENLİK BÜRO AMİRLİĞİ KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Üzümlü İlçe Emniyet Amirliği	İkinci Müracaat Yeri : Üzümlü İlçe Emniyet
İsim : Ferhat ARSLAN	İsim : Mustafa ZORPUZAN
Unvan : Polis Memuru	Unvan : İlçe Emn.Amiri
Adres : Üzümlü İlçe Emniyet Amirliği	Adres : Üzümlü İlçe Emniyet Amirliği
Tel-Faks : 4112626	Tel-Faks : 4112626

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
1	ASKERLİK İŞLEMLERİ	1-ÖĞRENİM BELGESİ 2-SEFER GÖREV EMRİ, TEBLİĞİ VEYA İPTALİ	7 GÜN
2	ŞİKAYETLER VE MÜRACAATLARLAR	1-NÜFUS CÜZDANI 2-SÜRÜCÜ BELGESİ	ANINDA
3	ADLİ VE İDARİ İŞLEMLER	1-NÜFUS CÜZDANI 2-SÜRÜCÜ BELGESİ	ANINDA
4	TEBLİGATLAR	1-NÜFUS CÜZDANI 2-SÜRÜCÜ BELGESİ	ANINDA
5	KONAKLAMA VE KİMLİK BİLDİRİM İŞLEMLERİ	KONAKLAMA BELGESİ	ANINDA
6	İHBAR VE ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ (155)	KİMLİK VE İRTİBAT BİLGİLERİ	ANINDA

T.C.  
ÜZÜMLÜ KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Emniyet Amirliği  
RUHSAT BÜRO AMİRLİĞİ HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
1	YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATNAMESİ	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı 3- Sağlık Kurulu Raporu 4- Sabıka Ve Arşiv Kaydı (C.Başsavcılığı) 5- Fotoğraf (4 Adet) 6- Yenilemelerde Tüfekler Getirilir	Dosyası Tamamlandıktan Sonra En Geç 1 Hafta İçerisinde
2	YİVSİZ AV TÜFEĞİ SATINALMA BELGESİ	1- Dilekçe 2- Sabıka Ve Arşiv Kaydı (C.Başsavcılığı)	Dosyası Tamamlandıktan Sonra En Geç 1 Hafta İçerisinde
3	YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR İŞLEMLERİ	1- Devreden ve Devralının Dilekçesi 2- Devri Yapılacak Olan Tüfek	Tüfeğe Ait Faturanın Gelmesinden Sonra En Geç 1 Gün İçerisinde
4	SES VE GAZ TABANCASI BELGESİ	1- Dilekçe 2- Nüfus Cüzdanı 3- Sabıka Ve Arşiv Kaydı (C.Başsavcılığı) 4- Tabanca Ve Fatura 5- Fotoğraf (2 Adet)	1 Gün İçerisinde
5	ŞENLİK VE İŞARET FİŞEKLERİNİN KULLANILMASINA İZİN VERİLMESİ	1-Dilekçe 2-Taahhütname 3-Sigorta Poliçesi 4-A sınıfı ateşleyici belge Fotokopisi	1 Gün İçerisinde

**T.C.**  
**ÜZÜMLÜ KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Emniyet Amirliği**  
**TRAFİK TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
1	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ YENİ KAYIT	1-Motorlu Araç Dosyası 2-Dilekçe 3-Fatura	20 Dakika

		4-Faturayı düzenleyen bayiinin yetki belgesi 5-Uygunluk Belgesi 6-ÖTV Ödeme Belgesi Aslı 7-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 8-Sigorta	
2	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ DEVİR	1- Motorlu Araç Dosyası 2-Dilekçe 3-Noter Satış Senedi 4-Noter Geçici Belge 5-Sigorta	15 Dakika
3	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ NAKİL	1- Motorlu Araç Dosyası 2-Dilekçe 3-Noter Satış Senedi 4-Noter Geçici Belge 5-Sigorta 6-Araca Ait Plakalar 7-Aracın Eski Trafik ve Tescil Belgeleri 8-2 Adet Araç Trafik Tescil ve Müracaat Formu (EK-1)	15 Dakika
4	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ TRAFİKTE ÇEKME	1-EK-1 Formu 2-Dilekçe 3- Vergi İlişik kesme Belgesi 4-Araca Ait Plakalar 5- Aracın Trafik ve Tescil Belgeleri	15 Dakika
5	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ VERASET İLAMINA GÖRE	1- Motorlu Araç Dosyası 2-EK-1 Formu 3-Veraset İlamı 4- Motorlu Taşıtlar İçin İlişik kesme Belgesi 5-Veraset İntikal yönünden Borcu Yoktur Belgesi	15 Dakika

6	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ HURDAYA AYIRMA	1-Dilekçe 2-EK-1 Formu 3-Araca ait plakalar 4- Motorlu Taşıtlar İçin İlişik kesme Belgesi	15 Dakika
7	TRAFİK TESCİL İŞLEMLERİ TESCİL VE TRAFİK BELGESİ ZAYİİ	1-Dilekçe 2-EK-1 Formu 3-Muayene İstasyonunda Muayene,Tespit	15 Dakika
8	ARAÇ SORGULAMA	1-Nüfus Cüzdanı	5 Dakika